

**REGULAMIN KURSU PRZYGOTOWAWCZEGO  
DO EGZAMINU WSTĘPNEGO NA APLIKACJĘ ADWOKACKĄ I RADCOWSKĄ  
organizowanych przez Szkołę Prawa Procesowego **AD Exemplum**  
mec. Agaty Rewerskiej**

- I. Szkoła Prawa Procesowego **AD Exemplum** organizuje kursy zawodowe dla prawników.
- II. Jednym z rodzajów kursów jest kurs przygotowawczy do egzaminu wstępnego na aplikację adwokacką i radcowską, który nastawiony jest na powtórzenie, poszerzenie i utrwalenie wiedzy niezbędnej do przygotowania się do egzaminów wstępnych na aplikację.
- III. Oferta **Kursu przygotowawczego** organizowanego przez Szkołę Prawa Procesowego **AD Exemplum** skierowana jest wyłącznie do absolwentów wyższych studiów prawniczych.

Wszelkie pytania dotyczące publikacji **Wydawnictwa AD Exemplum** w zakresie sprzedaży czy dystrybucji pozycji książkowych należy kierować na adres [wydawnictwo@adexemplum.com](mailto:wydawnictwo@adexemplum.com).

**Postanowienia Regulaminu**

**§ 1**

1. Warunkiem przystąpienia do **Kursu Przygotowawczego** jest:
  - a) wypełnienie formularza zgłoszeniowego zamieszczonego na stronie internetowej [www.adexemplum.com](http://www.adexemplum.com),
  - b) zaakceptowanie warunków niniejszego Regulaminu,
  - c) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wskazanym w formularzu zgłoszeniowym i niniejszym Regulaminie,oraz
  - d) dokonanie terminowej płatności za **Kurs Przygotowawczy** albo za wybrany blok tematyczny.
2. Uczestnikiem **Kursu Przygotowawczego** oraz Użytkownikiem **systemu ADEX** może zostać osoba, która dokona rejestracji zgodnie z procedurami zawartymi i wynikającymi z formularza rejestracyjnego.
3. Rejestracji dokonuje się poprzez prawidłowe wypełnienie formularza rejestracyjnego oraz potwierdzenie rejestracji poprzez akceptację maila zwrotnego.
4. Zarejestrowanie się do **systemu ADEX** nie jest tożsame z zapisaniem się na **Kurs**

### **Przygotowawczy.**

5. Wysłanie formularza rejestracyjnego oznacza akceptację warunków Regulaminu oraz zgodę na gromadzenie, przetwarzanie oraz wykorzystywanie podanych danych zarówno przez Szkołę, jak i inne podmioty współpracujące w celach związanych z zakresem organizacji i przeprowadzenia **Kursu Przygotowawczego** jak i ich działania, w celach statystycznych, marketingowych i promocyjnych oraz przesyłania ofert handlowych. Dane mogą być także gromadzone i przetwarzane w zbiorach danych, które mogą być utrwalane dowolną techniką, m.in. w systemach informatycznych i innych zbiorach danych.
6. Szkoła zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia formularza rejestracyjnego, jak i udzielania dostępu do **sytemu ADEX** bez podania przyczyny.
7. Wszystkie postanowienia łączące Strony zawarte są w niniejszym REGULAMINIE.
8. **Wypełnienie formularza zgłoszeniowego, zaakceptowanie Regulaminu i zapisanie się na Kurs Przygotowawczy za pomocą strony internetowej jest równoznaczne z zawarciem umowy.**
9. Przez zaakceptowanie warunków zawartych w Regulaminie Uczestniczka/Uczestnik oświadcza, że zapoznała/-ł się z treścią Regulaminu i wyraża zgodę na włączenie go do treści umowy.
10. Zawarcie umowy stanowi zobowiązanie Uczestniczki/Uczestnika do stosowania postanowień Regulaminu w całości, w tym w szczególności w zakresie poufności, tajemnicy korespondencji i tajemnicy handlowej Szkoły.
11. Szkoła dołoży staranności w przeprowadzeniu **Kursu Przygotowawczego**, niemniej jednak nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rezultat szkolenia, w tym także za wyniki jakichkolwiek egzaminów – także prawniczych egzaminów zawodowych – m.in. radcowskiego i adwokackiego, do których Uczestniczka/Uczestnik zdecyduje się przystąpić.

## **§ 2**

1. **Kurs Przygotowawczy** składa się z zajęć szkoleniowych w ilości wskazanej w opisie **Kursu Przygotowawczego** [przy czym 1 godzina szkoleniowa obejmuje 40 minut].
2. **Kurs Przygotowawczy** obejmuje konwersatoria organizowane zgodnie z Harmonogramem.
3. Dzień zakończenia **Kursu Przygotowawczego** przypada na ostatni dzień egzaminów zawodowych [radcowskiego i adwokackiego] przeprowadzanych w roku 2015 zgodnie z ogłoszeniem Ministra Sprawiedliwości.
4. **Udział w zajęciach Kursu Przygotowawczego nie jest obowiązkowy.**
5. W ramach organizacji **Kursu Przygotowawczego** Szkoła współpracuje m.in. z Fundacją Radców Prawnych na Rzecz Nauki o Procesie *Iudicium Ars Est* oraz Polskim Towarzystwem Prawniczym
6. Prowadzenie poszczególnych zajęć szkoleniowych powierzane jest osobom posiadającym

odpowiednią wiedzę merytoryczną oraz kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

### § 3

1. Niniejszym Uczestniczka/Uczestnik **Kursu Przygotowawczego** wyraża zgodę na otrzymywanie za pośrednictwem systemu **ADEX** (czyli na swoje indywidualne konto w systemie **ADEX**) bądź/oraz podany w formularzu zgłoszeniowym adres mailowy bądź/oraz telefon:
  - informacji dotyczących terminów i miejsc zajęć, ich zmiany bądź odwołania z przyczyn losowych, materiałów dydaktycznych,
  - opracowań poszczególnych instytucji prawa materialnego bądź procesowego,
  - informacji o publikacjach dydaktyczno-naukowych Wydawnictwa Naukowo-Prawniczego **AD Exemplum** oraz innych wydawnictw,
  - informacji o wydarzeniach prawniczych oraz informacji dotyczących debat prawniczych, wpisów na forach, FP, FB, komentarzy, etc.,jak również, z uwagi na niekompletność powyższego wyliczenia, wszelkich innych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowego przeprowadzenia **Kursu Przygotowawczego**.
2. Informacje o podejmowanych aktywnościach Szkoły Prawa Procesowego **AD Exemplum** oraz dodatkowe materiały Szkoły jak i materiały udostępnione przez Jej partnerów merytorycznych publikowane są również na fanpage'u - **Ad Exemplum – Szkoła Prawa Procesowego Agaty Rewerskiej** na portalu facebook.pl.

### § 4

1. Poprawne wypełnienie formularza zgłoszeniowego oznacza założenie indywidualnego konta w systemie **ADEX**.
2. Zapisanie się na **Kurs Przygotowawczy** i opłacenie przesłanej faktury proforma pozwala na aktywowanie konta Uczestniczki/Uczestnika na **Kursie Przygotowawczy**.
3. Aktywacja następuje w terminie do 7 dni od dnia zaksięgowania wpłaty na rachunku Szkoły.
4. W razie utworzenia większej liczby grup szkoleniowych w ramach **Kursu Przygotowawczego** zmiana grupy możliwa jest wyłącznie po uzyskaniu zgody Szkoły i tylko w przypadku, gdy w grupie docelowej jest dostępne miejsce.

### § 5

**Kurs Przygotowawczy** rozpoczyna się w dniu wyznaczonym na przeprowadzenie pierwszych zajęć zgodnie z harmonogramem i trwa do dnia ostatniego z dni egzaminu zawodowego wyznaczonego przez MS w roku 2015.

## § 6

1. Cena **Kursu Przygotowawczego** wskazana jest w jego opisie zamieszczonym na stronie Szkoły bądź w **systemie ADEX**.
2. Szkoła wystawi fakturę VAT na dane osobowe wskazane w formularzu zgłoszeniowym, chyba że Uczestniczka/Uczestnik wskaże w formie pisemnej bądź mailowej inne dane do faktury.
3. Niniejszym Uczestniczka/Uczestnik upoważnia Szkołę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej do wystawienia oraz bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru faktury i przesłania jej w formie elektronicznej w **formacie .pdf** na adres mailowy wskazany w formularzu zgłoszeniowym. Szkoła może także, na żądanie Uczestniczki/Uczestnika, wystawić fakturę VAT w formie papierowej.
4. Wszelkie pytania dotyczące kwestii płatności, w tym faktur oraz danych niezbędnych do ich wystawienia należy kierować na adres [ksiegowosc@adexemplum.com](mailto:ksiegowosc@adexemplum.com).

## § 7

1. Wszystkie informacje dotyczące **Kursu Przygotowawczego** przekazywane są Uczestnikom za pośrednictwem **systemu informatycznego ADEX**.
2. Każdy z Uczestników **Kursu Przygotowawczego** zakłada sobie samodzielnie indywidualne konto w **systemie informatycznym ADEX**, na którym zamieszczane są prezentacje, casusy oraz ich opracowania, pozostałe materiały dydaktyczne, harmonogram zajęć oraz inne informacje.
3. Adres mailowy użyty w trakcie rejestracji może zostać wykorzystany w **systemie ADEX** tylko jeden raz – na jeden adres mailowy może zostać założone tylko jedno konto Uczestnika.
4. Za pośrednictwem **systemu ADEX** Uczestnicy **Kursu Przygotowawczego** otrzymują na adresy mailowe wskazane w formularzu zgłoszeniowym, maile z powiadomieniami z systemu.
5. Korespondencja dotycząca **Kursu Przygotowawczego** i jego prowadzenia będzie dokonywana wyłącznie na adres mailowy Uczestników wskazany w *formularzu zgłoszeniowym* i objęta jest tajemnicą handlową.
6. W przypadku pojawienia się problematycznych kwestii lub zgłoszeń bądź pytań przesłanych na adres mailowy Sekretariatu **Kursu Przygotowawczego** przez większą ilość Uczestników, Szkoła zastrzega sobie możliwość przesłania Uczestnikom powiadomień przez **system ADEX** zastępujących odpowiedzi na poszczególne indywidualne maile.
5. **Wszelkie pytania dotyczące Kursu Przygotowawczego Uczestnicy zobowiązani są kierować na adres Sekretariatu Kursu Przygotowawczego: [styczen@adexemplum.com](mailto:styczen@adexemplum.com).**
6. Maile Uczestników **Kursu Przygotowawczego** skierowane na niewłaściwy adres będą w miarę możliwości przekierowywane przez pracowników Szkoły na adres mailowy odpowiedniego działu. Szkoła zastrzega sobie, że w takim wypadku odpowiedzi na maile mogą zostać udzielone z

opóźnieniem.

7. W przypadku zakończenia **Kursu Przygotowawczego** bądź rozwiązania umowy konto Uczestniczki/Uczestnika przypisane do **Kursu Przygotowawczego** zostanie dezaktywowane.
8. Z chwilą dezaktywacji konta na **Kursie Przygotowawczym** Uczestniczka/Uczestnik traci podgląd do harmonogramu oraz wszelkich zawieszonych tam materiałów.
9. Konto Uczestniczki/Uczestnika pozostaje jednak aktywne w **systemie ADEX** i umożliwia korzystanie z innych usług i ofert.
10. W przypadku utraty hasła, możliwe jest jego ponowne wygenerowanie poprzez uaktywnienie ikony „nie pamiętam hasła” w panelu logowania.

## § 8

1. Harmonogram **Kursu Przygotowawczego** dostępny jest po zalogowaniu się do **systemu ADEX** na indywidualnym koncie Uczestniczki/Uczestnika w zakładce „Harmonogram” znajdującej się po lewej stronie pulpitu.
2. Harmonogram **Kursu Przygotowawczego** może ulegać zmianom spowodowanym czynnikami niezależnymi od Szkoły m.in.: przeszkodami natury losowej, obowiązkami zawodowymi Wykładowców, etc.
3. Informacje dotyczące zmiany terminu zajęć są każdorazowo aktualizowane w **systemie ADEX** z zakładce Harmonogramy.
4. Informacje dotyczące zmiany terminu zajęć mogą także być przesyłane przez Szkołę w formie powiadomień lub komunikatów generowanych przez **system ADEX** bądź w formie maili lub sms.ów wysyłanych na dane wskazane w formularzu zgłoszeniowym.
5. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.

## § 9

1. Szkoła będzie realizowała program **Kursu Przygotowawczego** przy wykorzystaniu materiałów szkoleniowych przygotowanych w celu przeprowadzenia **Kursu Przygotowawczego** [dalej: *materiały szkoleniowe*] oraz materiałów udostępnianych przez **Partnerów Merytorycznych Szkoły** [o ile materiały takie będą udostępniane przez Partnerów].
2. Uczestniczka/Uczestnik nie ma obowiązku korzystania z materiałów udostępnianych przez Partnerów Merytorycznych Szkoły.
3. Szkoła udziela Uczestniczce/Uczestnikowi ograniczonej w czasie [na czas trwania umowy], niewyłącznej, odwoławczej licencji na korzystanie z udostępnionych materiałów na polach eksploatacji wskazanych w ust. 6 poniżej.

4. Udzielona licencja ma charakter nieodpłatny.
5. Uczestnik zobowiązuje się do korzystania z licencji w sposób nienaruszający prawa oraz dobrych obyczajów.
6. Szkoła upoważnia Uczestniczkę/Uczestnika do wprowadzenia materiałów szkoleniowych do pamięci komputera osobistego oraz utrwalenia ich na dysku twardym tego komputera oraz do sporządzenia drukowanych egzemplarzy materiałów szkoleniowych wyłącznie: na użytek własny Uczestniczki/Uczestnika, w celach niekomercyjnych i służących wyłącznie prawidłowemu odbyciu szkolenia prowadzonego w ramach **Kursu Przygotowawczego** oraz ewentualnemu przygotowaniu się do egzaminu wstępnego na aplikację adwokacką lub radcowską [pola eksploatacji].
7. Uczestniczka/Uczestnik zobowiązuje się do zabezpieczenia materiałów szkoleniowych przed dostępem osób trzecich.
8. Uczestniczce/Uczestnikowi nie wolno udostępniać wskazanych materiałów szkoleniowych jakimkolwiek osobom trzecim, nie będącym Uczestnikami **Kursu Przygotowawczego**.
9. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że Szkoła **nie przynosi** na Uczestniczkę/Uczestnika jakichkolwiek praw majątkowych do przedmiotowych materiałów szkoleniowych przygotowanych w celu przeprowadzenia **Kursu Przygotowawczego**.
10. Niniejszym Uczestniczka/Uczestnik oświadcza, iż ma świadomość, że przedmiotowe materiały szkoleniowe przygotowane w celu przeprowadzenia **Kursu Przygotowawczego** nie są podawane do publicznej wiadomości, a jedynie są udostępniane Uczestnikom **Kursu Przygotowawczego** w celu jego prawidłowego odbycia i pomocy w przygotowaniu się przez Uczestniczkę/Uczestnika do ewentualnego egzaminu wstępnego na aplikację radcowską lub adwokacką i z tego też względu **stanowią tajemnicę handlową Szkoły i objęte są poufnością**.
11. Niniejszym Szkoła nie wyraża zgody na jakiekolwiek forwardowanie, przesyłanie bądź przekazywanie w jakiegokolwiek formie i jakąkolwiek techniką tych materiałów jakimkolwiek osobom trzecim niebędącym Uczestnikami **Kursu Przygotowawczego**
12. Niniejszym Szkoła oświadcza, iż nie wyraża zgody na nagrywanie jakichkolwiek zajęć szkoleniowych jakąkolwiek techniką ani jakiekolwiek inne, niż ręczne ich utrwalanie na jakichkolwiek nośnikach danych.
13. **Szkoła oświadcza, że będzie dokonywać dozwolonych prawem zabezpieczeń materiałów szkoleniowych, pozwalających na zidentyfikowanie osoby dokonującej naruszenia.**

## § 10

1. Niniejszym Uczestniczka/Uczestnik oświadcza, że przyjęła/przyjął do wiadomości, iż wszelkie dane dotyczące organizacji i prowadzenia **Kursu Przygotowawczego**, w tym w szczególności:
  - a) dane dotyczące systemu szkolenia **ADEX**,
  - b) dane dotyczące zasad przeprowadzenia **Kursu Przygotowawczego**,
  - c) dane dotyczące technik i metodologii nauczania,
  - d) materiały szkoleniowe,
  - e) dane dotyczące Wykładowców oraz
  - f) dane dotyczące Uczestników **Kursu Przygotowawczego****są poufne i stanowią tajemnicę handlową Szkoły.**
2. W związku z powyższym zarówno Szkoła jak i Uczestniczka/Uczestnik **Kursu Przygotowawczego** zgodnie oświadczają, iż dołożą wszelkiej staranności w celu ochrony i zabezpieczenia wskazanych powyżej danych i korespondencji ich dotyczącej.
3. Niniejszym Uczestniczka/Uczestnik szkolenia zrzeka się prawa do rozwiązania w jakimkolwiek trybie i w jakiegokolwiek formie prawnej umowy zawartej poprzez wypełnienie przesłanek wskazanych w § 1 ust. 8 jak i odstąpienia od niej, **w zakresie dotyczącym poufności, tajemnicy korespondencji oraz tajemnicy handlowej Szkoły.**

## § 11

1. Administratorem danych osobowych Uczestników **Kursu Przygotowawczego** jest:  
Agata Rewerska  
ul. Ogrodowa 37 lok. 48  
00-875 Warszawa
2. Uczestnikom **Kursu Przygotowawczego** przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo domagania się usunięcia danych osobowych albo ich zaktualizowania.
3. Dane przetwarzane są w celu przeprowadzenia **Kursu Przygotowawczego**, a za zgodą wyrażoną w formularzu zgłoszeniowym, Szkoła może także korzystać z tych danych w celu informowania o nowych produktach, wydawnictwach, jak i usługach świadczonych przez Szkołę lub podmioty powiązane.

## § 12

1. Obie Strony mają prawo do rozwiązania umowy, do zawarcia której dochodzi zgodnie z § 1 ust. 8 [z zastrzeżeniem § 10 ust 3 niniejszego **REGULAMINU**] w każdym czasie, bez wypowiedzenia, za pisemnym powiadomieniem. Forma mailowa powiadomienia jest dopuszczalna, o ile nie

ulega wątpliwości, że mail został nadany przez jego nadawcę oraz wprowadzony na serwer poczty odbiorczej (przychodzącej) Szkoły tak, że możliwe było zapoznanie się z jego treścią.

2. Szkoła zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy, do zawarcia której dochodzi zgodnie z § 1 ust. 8, w przypadku braku dostatecznej ilości Uczestników.
3. Uczestniczka/Uczestnik, która/y dokonała/ł wpłaty ma prawo zrezygnować z **Kursu Przygotowawczego** przesyłając informację o rezygnacji na adres [rezygnacja@adexemplum.com](mailto:rezygnacja@adexemplum.com). Rezygnację uważa się za dokonaną z datą wprowadzenia przesyłanej informacji na serwer poczty odbiorczej (przychodzącej) Szkoły tak, że możliwe jest zapoznanie się z jego treścią.
4. W przypadku rezygnacji następuje zwrot proporcjonalnej części wpłaty [z uwzględnieniem ilości zajęć które odbyły się w ramach **Kursu Przygotowawczego**] z dodatkowym potrąceniem opłaty księgowo-administracyjnej w wysokości 199 PLN + 23% VAT [czyli 244,77 PLN brutto].
5. Zwrot dokonywany jest na ten sam numer konta, z którego został dokonany przelew na rzecz Szkoły.
6. W przypadku rezygnacji z **Kursu Przygotowawczego** bezpośrednio po zapisie, a jeszcze przed rozpoczęciem zajęć zwracana jest kwota wpłaty pomniejszona tylko o opłatę księgowo-administracyjną w wysokości 199 PLN + 23% VAT [czyli 244,77 PLN brutto].